città di Gallarate

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI AREE DI PROPRIETA' COMUNALE FINALIZZATA ALLA GESTIONE DI ORTI URBANI – TRIENNIO 2025/2027

In esecuzione dell'atto dirigenziale 05/03/2025, n. 160, efficace ai sensi di legge, ed ai sensi del vigente *"Regolamento Comunale per la gestione degli orti urbani nel territorio di Gallarate - Revisione",* approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 5 del 25/02/2025, si rende noto che il Comune di Gallarate ha indetto la presente procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione di appezzamenti di terreno di proprietà comunale, finalizzata alla realizzazione e gestione di orti urbani nel territorio cittadino, allo scopo di promuovere momenti di socializzazione e di sviluppo di un'economia ambientale.
Le aree verranno assegnate nei limiti di un solo appezzamento per nucleo familiare, secondo i criteri di cui all'art. 2 del suindicato Regolamento.

Art. 1 - Dimensioni e ubicazione

1. Le aree disponibili per l'orticoltura sono ubicate nel Comune di Gallarate in via Madonna in Campagna presso l'omonimo rione e sono suddivise in appezzamenti di circa 40 mq. ciascuno; ogni appezzamento, denominato *"orto urbano",* verrà concesso in uso ai richiedenti che risultino idonei.
2. Gli appezzamenti di terreno ad uso orticoltura di cui sopra sono 97, numerati da 1 a 97, come indicato nella planimetria allegata (*Allegato A*).
3. L'accesso all'area degli orti urbani può avvenire dalla viabilità carrabile di accesso apposita, dove si trovano anche alcuni parcheggi.

Art. 2 - Requisiti per l'assegnazione

1. Per presentare domanda di assegnazione di un orto urbano, i richiedenti devono avere i seguenti requisiti:

a) età non inferiore ad anni 18;

b) residenza continuativa nel Comune di Gallarate da almeno 10 anni;

c) cittadinanza italiana;

d) di non essere proprietario di un giardino di proprietà superiore a 50 mq (privo di vegetazione arborea);

e) non essere concessionari di altro orto nel territorio comunale;

f) non perseguire con l'assegnazione dell'orto attività di lucro;

g) non avere componenti dello stesso nucleo familiare già concessionari di orti urbani nel Comune di Gallarate

h) assumere l'impegno di coltivare personalmente l'orto assegnato.

2. Per ciascun nucleo familiare, risultato assegnatario, non potrà essere concesso più di un orto che verrà intestato alla persona richiedente.

3. I requisiti sopra richiesti si intendono posseduti sia al momento della presentazione della domanda che dell'assegnazione.

4. Le false dichiarazioni contenute nella domanda comportano l'esclusione dalla graduatoria e la revoca dell'assegnazione dell'orto urbano e trattandosi di dichiarazioni mendaci, saranno oggetto delle conseguenze previste dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 3 - Modalità e termine di presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione al presente bando, deve essere formulata utilizzando l'apposita modulistica *(allegato B)* disponibile presso la sede comunale di Via Cavour, 2, nonché scaricabile, unitamente al presente Avviso, alla planimetria degli appezzamenti e al vigente *"Regolamento Comunale per la gestione degli orti urbani nel territorio di Gallarate - Revisione",* dal sito internet del Comune di Gallarate *(www.comune.gallarate.va.it/Amministrazionetrasparente/home page: "Avvisi").*

2. Le domande debitamente compilate, corredate della documentazione indicata in calce al modello, *allegato B),* e chiuse in una in busta riportante all'esterno il mittente e la seguente scritta ben visibile: *"Domanda per l'assegnazione di aree adibite ad orti urbani",* **dovranno pervenire entro le ore 12.00 del giorno 01/05/2025** all'Ufficio Protocollo del Comune di Gallarate oppure, consegnate a mano o tramite posta Elettronica Certificata (protocollo@pec.comune.gallarate.va.it) *o tramite portale dedicato su sito istituzionale accedendo tramite spid; (l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo è il seguente:*
lunedì/mercoledì dalle 10.30 alle 12.30 e dalle 15.30 alle 17.30; martedì/venerdì dalle 8.30 alle 13.30, giovedì dalle 10.30 alle 13. Sabato chiuso).

*****

Art. 4 - Formazione della graduatoria e punteggio

1.Successivamente alla scadenza dei termini indicati al precedente punto 3, l'Amministrazione comunale procederà alla verifica della regolarità delle domande pervenute e in ordine all'ammissibilità delle stesse alla procedura di assegnazione in oggetto.

2. Per l'assegnazione delle aree individuate quali orti urbani, verrà stilata una graduatoria formulata sulla base della sommatoria dei punteggi attribuiti in funzione di parametri legati alla situazione reddituale e alla composizione del nucleo familiare, oltre che alla situazione lavorativa del richiedente, nel modo seguente:

a) reddito ISEE del nucleo familiare:

- Reddito fino a 6.000,00 euro punti 10
- Reddito da 6.001,00 fino a 10.000,00 euro punti 8

- Reddito da 10.001,00 fino a 20.000,00 euro punti 6
- Reddito da 20.001,00 fino a 25.000,00 euro punti 4
- Oltre 25.000,00 euro punti 2

b) famiglia numerosa (con almeno 3 figli a carico): punti 8

c) nucleo familiare composto da 1 o 2 figli punti 5

d) nucleo familiare con presenza di disabile ai sensi della Legge 104/92: punti 8

e) nucleo familiare composto da una sola persona: punti 4

f) persona anziana (oltre i 65 anni): punti 4

g) inoccupato, cassaintegrato: punti 10

3. Ai concessionari uscenti, che in base alla nuova graduatoria avranno diritto alla concessione, sarà mantenuto lo stesso orto del quale risultano attuali assegnatari.

4. A parità di punteggio, il possesso precedente costituisce diritto di prelazione.

5. A parità di condizioni, si seguirà l'ordine di presentazione della domanda all'Ufficio Protocollo del Comune, fino a esaurimento dei lotti disponibili.

6. Chi presenterà richiesta fuori dai tempi stabiliti dal presente avviso, verrà inserito in coda alla graduatoria di assegnazione, secondo l'ordine di presentazione della domanda, a parità di condizioni. Gli orti liberi per qualsiasi causa verranno assegnati seguendo tale graduatoria.

7. Ad avvenuta approvazione della graduatoria, la concessione degli orti urbani verrà effettuata con determinazione del Dirigente del Settore LL.PP. e Patrimonio.

Art. 5 - Natura e durata della concessione

1 L'Amministrazione comunale a seguito di espletamento della presente procedura a evidenza pubblica, procederà alla concessione in uso delle aree, che avrà la durata di tre anni, con possibilità di anticipata disdetta da parte dei concessionari, da inviarsi al Settore Lavori Pubblici e Patrimonio con preavviso formale di almeno 30 giorni e si configura come concessione a titolo temporaneo di area pubblica ad uso orto urbano. Le assegnazioni effettuate per intervenute disponibilità manterranno la durata prevista dal bando di assegnazione.
2. In nessun caso potrà essere assegnato più di un orto a nucleo familiare. L'orto e relativa concessione non sono cedibili né trasmissibili a terzi a nessun titolo; inoltre l'assegnatario non potrà in nessuna forma subaffittare il terreno affidatogli. L'assegnazione viene effettuata esclusivamente per l'utilizzo dell'orto, con esclusione di diverse destinazioni.
3. La concessione è a titolo precario ed è revocabile da parte del Comune per motivi di interesse pubblico; in tal caso il concessionario avrà diritto al rimborso della quota parte del canone anticipato e non goduto e del relativo deposito cauzionale.

4. L’assegnazione dell’orto urbano è personale. In caso di decesso o di trasferimento dell’assegnatario fuori dal territorio del Comune di Gallarate, la concessione viene a cessare automaticamente.
5. In caso di malattia o impedimento fisico temporaneo non superiore a 6 (sei) mesi il concessionario potrà farsi sostituire, per la gestione dell'orto, da persona da lui nominata, comunicandone nominativo e tempistiche ai competenti uffici comunali.

6. La concessione potrà inoltre cessare per:
   - rinuncia del concessionario;
   - impossibilità alla conduzione diretta per un periodo superiore ai sei (6) mesi, nei termini indicati al precedente punto 5;
   - mancata coltivazione annuale;
   - decadenza della concessione per inottemperanza ai divieti ed alle prescrizioni di cui all’art. 6 del Regolamento e mancato pagamento del canone o mancata costituzione del deposito cauzionale di cui all’ articolo 4 dello stesso, nonché in caso di gravi inadempienze di tutti gli obblighi contenuti in tale Regolamento;
   - turbativa della convivenza civile.

7. Il provvedimento di decadenza potrà essere assunto dal Dirigente preposto dopo che sia trascorso inutilmente il termine di 30 giorni dall'inoltro di un formale invito al rispetto delle regole e alla rimozione delle cause di inadempienza. L'area deve essere resa libera entro 30 giorni dalla data di notifica della comunicazione di decadenza. Decorso tale termine il Comune provvederà allo sgombero dell’area ed alla nuova assegnazione della medesima.

8. Fino all’emanazione di nuovo avviso di assegnazione, rimane comunque valida la graduatoria del precedente avviso, sulla base della quale, in caso di vacanza di concessione per qualsiasi motivo, nel corso del triennio, si procederà alla concessione al primo/i escluso/i. In tal caso la concessione ha validità fino alla fine del triennio in corso.

9. Allo scadere della concessione, anche per rinuncia o revoca, il concessionario dovrà rilasciare il terreno in ordine e libero da persone e cose, mentre rimarranno a beneficio del fondo i lavori, gli impianti e le colture eseguite durante il periodo della concessione, senza che l'Amministrazione sia tenuta a corrispondere indennità o compenso alcuno. Alla scadenza, il concessionario potrà concorrere a nuova concessione, partecipando ad un successivo avviso pubblico.

Art. 6 - Modalità di gestione degli orti

Le modalità di gestione degli orti e quanto non specificato nel presente avviso, sono disciplinati dal vigente *“Regolamento Comunale per la gestione degli orti urbani nel territorio di Gallarate - Revisione”,* approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 25/02/2025, parte integrante del presente avviso, allegato *C).*

Art. 7 – Canone di concessione, consumo acqua e deposito cauzionale

1. Ogni concessionario dovrà corrispondere al Comune, in un’unica soluzione anticipata, un canone di concessione di €. 60,00, quale concorso alle spese di gestione e quale fondo per la manutenzione straordinaria oltre ad €. 20,00, quale quota forfettaria annua per l’utilizzo dell’acqua. Il mancato pagamento del canone comporta la decadenza della

concessione. Le spese per la manutenzione ordinaria saranno a carico dei concessionari.
2. I nuovi concessionari, a garanzia dell'esatto compimento degli obblighi di concessione e prima della stipula del contratto, dovranno inoltre costituire un deposito cauzionale di importo pari ad euro cinquanta (50), che verrà incamerato a titolo di penale, in caso di inadempienza, salvo eventuale ulteriore risarcimento del danno, con particolare riguardo al caso di manomissione delle recinzioni di separazione che delimitano ogni singolo orto.

3. Quanto dovuto al Comune, dovrà essere pagato mediante il circuito nazionale PagoPA accedendo al portale comunale nell'apposita sezione Pagamenti Online https://www.comune.gallarate.va.it/servizi-on-line/pagamenti-on-line/ utilizzando servizio depositi e cauzione e procedendo con le modalità previste dal circuito PagoPA*:* Home banking per le banche aderenti *(elenco disponibile: https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/),* carte di credito, app di pagamento e servizi di pagamento online, app IO, oppure stampando l'avviso PagoPA dal portale del Comune (PAGAMENTI SPONTANEI, compilazione dati personali e di pagamento, STAMPA AVVISO) e presentando e pagando lo stesso presso gli sportelli di Poste Italiane o di altri esercizi convenzionati o di tabaccherie che espongono il logo PagoPA o sportelli ATM Bancomat abilitati. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti alla casella mail ragioneria@comune.gallarate.va.it .
Si rammenta che non sono ammesse dalla legge modalità di pagamento diverse dal circuito PagoPA.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente Avviso, unitamente ai suoi allegati di corredo, sarà pubblicato all'Albo Comunale *on line* e sul sito internet del Comune www.comune.gallarate.va.it alla sezione Amministrazione trasparente/home page: "Avvisi".
La graduatoria degli assegnatari sarà pubblicata sul sito internet del Comune nella medesima sezione, non appena la stessa verrà approvata con provvedimento da parte del competente dirigente.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento – Richiesta informazioni

1. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 è il Geom. Alessandro Vernocchi, responsabile del Settore L.L.P.P. e Patrimonio del Comune di Gallarate (e-mail: tecnico@comune.gallarate.va.it).

2. Per qualsiasi informazione e chiarimento è possibile contattare l'ufficio Infrastrutture Pubbliche del Settore LL.PP. al seguente numero telefonico: 0331/754205 -315 (Orari di apertura al pubblico: solo su appuntamento).

Art. 10 – Privacy

A norma dell'art. 13 GDPR e s.m.i., i dati personali dei candidati saranno acquisiti e trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento, in

modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

Art. 11 – Norme finali

1. Per quanto non previsto nel presente Avviso, si rimanda al vigente *"Regolamento Comunale per la gestione degli orti urbani nel territorio di Gallarate - Revisione"* allegato parte integrante sub. C) al presente avviso, unitamente alla relativa modulistica.
2. Il Comune si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, il presente Avviso.

IL DIRIGENTE SETTORE
L.L.P.P./Patrimonio
(Dott. Ing. Cristiano Tenti)
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n.. 82/2005 e s.m.i.)

Allegati:
A) Planimetria appezzamenti;
B) Modello di domanda e connessa dichiarazione;
C) Vigente *"Regolamento Comunale per la gestione degli orti urbani nel territorio di Gallarate - Revisione".*

CONDOMINIO CIV. 40

IMPRESA SCARABELLI SCAVI

LATERALE VIA ALEARDI

VIA ALEARDI

AMSC

PARCHEGGIO AUTO

PASSAGGIO PEDONALE

AREA COMUNE A

SERRA

SERRA CON PALETTI IN FERRO

ARMADIO CHIAVARE

LISTELLI DI TRAFFARELLE

CIV. 41/A/B

VIA MADONNA IN CAMPAGNA

CORTILE PRIVATO EX RECOIL

AREA COMUNE B

OGGETTI VARI

PARCHEGGIO AUTO

VIA ALEARDI

AMSC

VIA MADONNA IN CAMPAGNA

BAR PIAZZA RICORDATO

COMUNICAZIONE DI GIUNTA CON AUGURIO MARZEC UFF VERDE

ORTI URBANI

LEGENDA

PLANIMETRIA SCALA 1:200

RICOVERO IN LEGNO PER ATTREZZI DA LAVORO

CONTATORE ACQUA

N.B. LE MISURE SONO STATE PRESE IN LOCO CON LA BINDELLA SENZA LA POSSIBILITA' DI FARE LE TRIANGOLAZIONI CON APPROSSIMAZIONE DI 10 CM CIRCA

27/6/2017 Marcello Monine